



CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY POLICY

سياسة المسؤولية الاجتماعية للشركة

SAUDI BASIC INDUSTRIES CORPORATION
(SABIC)

الشركة السعودية للصناعات الأساسية
(سابك)

Approved By	General Assembly	الجمعية العامة	صادق عليها
Date	27 April 2026	٢٧ أبريل ٢٠٢٦م	التاريخ
Version	2	٢	الإصدار

Contents / المحتويات

1. PURPOSE.....	2
1. الغرض	2
2. APPLICATION	2
2. التطبيق	2
3. KEY PRINCIPLES	3
3. المبادئ الرئيسية	3
4. POLICY GOVERNANCE	4
٤. حوكمة السياسة.....	4

1. Purpose

1.1. The purpose of Saudi Basic Industries Corporation's ('SABIC' or the 'Company') Corporate Social Responsibility ('CSR') Policy (the 'Policy') is to ensure that SABIC acts as a good corporate citizen through its flagship social responsibility programs so that they can result in tangible and positive economic and social benefits in compliance with the relevant laws and regulations. SABIC's CSR strategy and vision are built around SABIC's commitment to high standards related to CSR, which includes operating in a safe and environmentally responsible manner, adhering to the relevant laws and regulations, respecting diversity of cultures and biodiversity to support delivering its objectives, long-term development and sustainable vision. Key measures and targets have been established to monitor progress in relation to CSR activities.

2. Application

2.1. This Policy applies to SABIC's Board and Committee Members, employees and all staff (including contractors) at SABIC who are responsible for apprising themselves of the content of this Policy as well as any supporting documents. Non-compliance with this Policy may result in disciplinary action in accordance with applicable laws and regulations, and internal policies.

١. الغرض

١.١. يتمثل الغرض من سياسة المسؤولية الاجتماعية للشركة ("السياسة") للشركة السعودية للصناعات الأساسية ("سابك" أو "الشركة") في ضمان التزام الشركة بممارسة دورها كجهة اعتبارية مسؤولة وتسعى من خلاله إلى تنفيذ برامجها الرائدة في مجال المسؤولية الاجتماعية، بما يسهم في تحقيق منافع اقتصادية واجتماعية ملموسة وإيجابية وفقاً للقوانين واللوائح ذات الصلة. وتتمحور استراتيجية ورؤية (سابك) للمسؤولية الاجتماعية حول التزامها بمعايير عالية، تشمل العمل بطريقة آمنة ومسؤولة بيئياً، والالتزام بالقوانين واللوائح ذات الصلة، واحترام التنوع الثقافي والبيولوجي لدعم سيرها نحو تحقيق أهدافها، والتنمية طويلة المدى، ورؤيتها المستدامة. وقد وضعت الشركة مقاييساً وأهدافاً رئيسة لمراقبة التقدم المحرز فيما يتعلق بأنشطة المسؤولية الاجتماعية.

٢. التطبيق

٢.١. تنطبق هذه السياسة على أعضاء مجلس الإدارة واللجان، والموظفين، وجميع الكوادر (بما في ذلك المتعاقدين الخارجيين) في (سابك)، الذين تقع على عاتقهم مسؤولية الاطلاع على محتويات هذه السياسة وأي وثائق داعمة لها. إن عدم الالتزام بهذه السياسة قد يفضي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها والسياسات الداخلية.

3. Key Principles

٣. المبادئ الرئيسية

The key principles of this Policy are as follows:

تتمثل المبادئ الرئيسية لهذه السياسة فيما يلي:

- ٣,١. تلتزم (سابك) بالعمل كشركة مسؤولة من خلال مواءمة كافة أنشطة المسؤولية الاجتماعية مع استراتيجيتها وأهدافها للمسؤولية الاجتماعية لتحقيق أثر إيجابي مقدّر ومستدام، بما يعود بالنفع الاقتصادي والاجتماعي على كل من (سابك) والمجتمع.
- ٣,٢. تتصرف (سابك) بمسؤولية تجاه جميع الأطراف ذات المصلحة، بما في ذلك الموظفين والمساهمين والمجتمع.
- ٣,٣. تحترم (سابك) القوانين والأنظمة، والثقافات، والقيم، والأعراف، والخيارات المجتمعية السائدة في المجتمعات التي تعمل فيها.
- ٣,٤. تُحدّد مجالات الأولويات الرئيسة وتُراجع دوريًا بما يتفق مع قيم (سابك) وأهدافها الاستراتيجية وتطلعاتها ومواردها، وكذلك مع القضايا العالمية واحتياجات المجتمع. ومن بين مجالات الأولويات المستمرة، على سبيل المثال: الصحة وتعليم العلوم والتقنيات، وحماية البيئة، والمياه والزراعة المستدامة.
- ٣,٥. تلتزم (سابك) بتطوير شراكات طويلة الأمد مع المجتمعات التي تعمل فيها لأجل تحقيق المنفعة المتبادلة.
- ٣,٦. تقيّم (سابك) الآثار البيئية والاجتماعية والاقتصادية المحتملة لأنشطتها بشكل مسبق وقبل التنفيذ. وفي حال تحديد تبعاتٍ سلبية، تتخذ إجراءات تصحيحية مناسبة وفي الوقت المناسب لتخفيف الضرر.
- ٣,٧. تؤخذ الممارسات البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات بعين الاعتبار في عملية صنع القرار وإدارة الأعمال، بما في ذلك المشاريع.

- ٣,٨. تلتزم (سابق) بتعزيز ثقافة الاستدامة بين موظفيها، ويشمل ذلك التواصل بشأن المسائل المتعلقة بالبيئة والاستدامة، بهدف تشجيع الابتكار ودعم التحسينات التشغيلية في مجالات مثل ترشيد الطاقة والمياه وغيرها من الموارد، وتقليل النفايات، والسيطرة على المواد والانبعاثات الخطرة أو الضارة، والحفاظ على التنوع الحيوي.
- ٣,٩. تسعى (سابق) إلى توفير فرص للموظفين والأطراف الأخرى ذات المصلحة للمساهمة في جهود المسؤولية الاجتماعية للشركة من خلال آلية التطوع.
- ٣,١٠. تنتهج (سابق) نهج الشفافية تجاه الأطراف ذات المصلحة، حيث تتيح المعلومات وتعمل على التوعية فيما يتعلق بأهدافها، ومجالات التركيز الحالية والمخطط لها مستقبلاً، ومجالات الأداء والأنشطة التي لها أثر مقدّر على المجتمعات، وذلك من خلال التقارير والإفصاحات الدورية.
- ٣,١١. تُستخدم آليات تقييم الأهمية النسبية، والغايات، ومؤشرات الأداء الرئيسية لرصد سير وتقدم أنشطة المسؤولية الاجتماعية، مع ربط مؤشرات الأداء باستراتيجية المسؤولية الاجتماعية لـ (سابق)، وأهدافها وأدائها العام، ومن ثم مقارنتها بممارسات نظرائها في مجال الصناعة.
- 3.8. SABIC is committed to promoting a culture of sustainability among its employees. This includes communicating environmental and sustainability related matters, with the goal of encouraging innovation and supporting operational improvements in areas such as conserving energy, water and other resources, reducing waste and control over hazardous or harmful substances and emissions and biodiversity.
- 3.9. SABIC seeks to provide opportunities for employees and other stakeholders to contribute to its CSR efforts through volunteering.
- 3.10. SABIC will be transparent towards stakeholders, providing information and creating awareness about its objectives, current and future planned areas of focus, performance and activities that have a significant impact on communities through periodic reports and disclosures.
- 3.11. Materiality assessments, targets and key performance indicators will be used to monitor progress in relation to CSR activities with performance indicators linked to SABIC's CSR strategy, objectives and overall performance and compared against peer practice.

4. Policy Governance

- ٤.١. توافق الجمعية العامة على هذه السياسة ويتم مراجعتها بانتظام لضمان مواكبتها لسياق الأعمال في حينه. ويتولى مجلس الإدارة، بدعم من الرئيس التنفيذي، مسؤولية ضمان تعميم السياسة وتنفيذها بفعالية ومراقبة الامتثال لها.
- 4.1. This Policy should be reviewed regularly by the General Assembly to ensure that it remains current in the business context. The Board of Directors with support from the Chief Executive Officer is responsible for ensuring that it is communicated and implemented effectively and for monitoring compliance with the Policy.