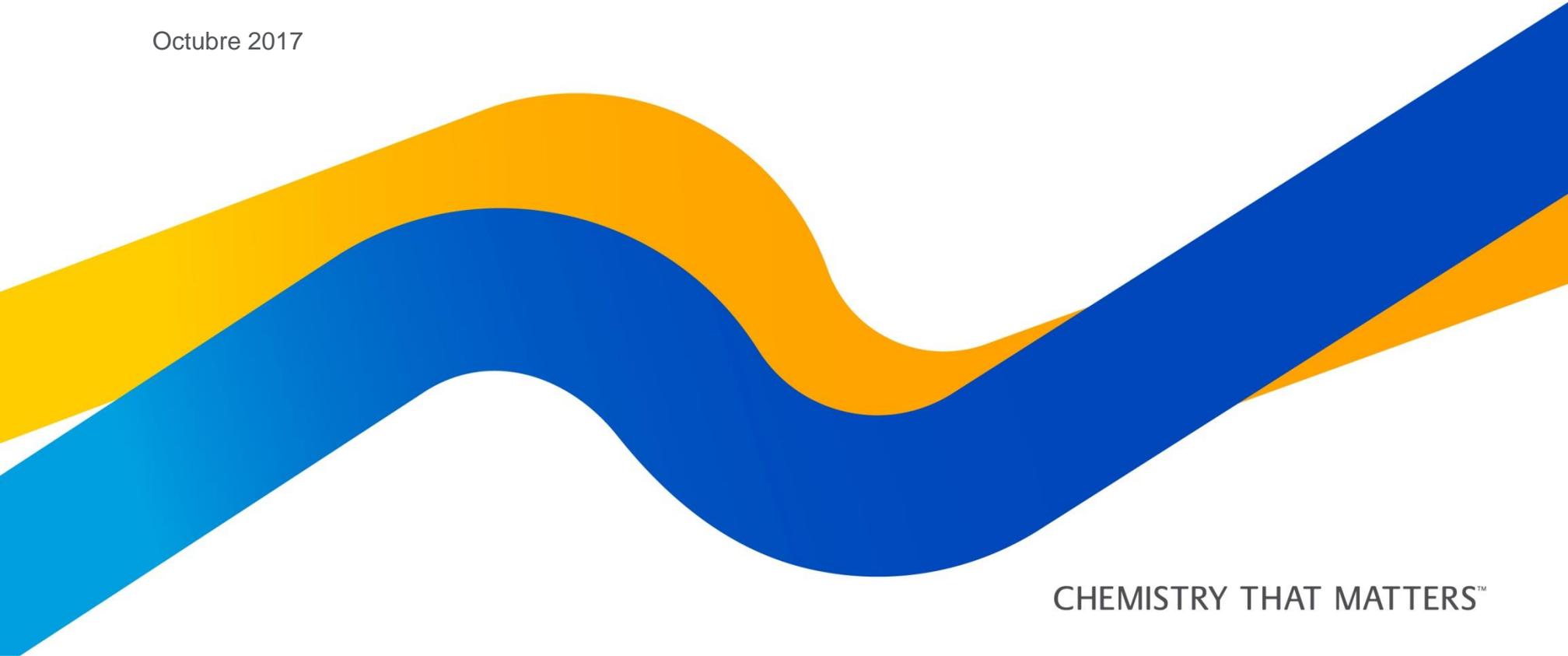




TREINAMENTO PORTAL SABIC

Versão 2

October 2017

A decorative graphic at the bottom of the page features two overlapping, wavy lines. The top line is orange and the bottom line is blue, both curving across the width of the page.

CHEMISTRY THAT MATTERS™

CONTEÚDO DO PORTAL DA SABIC

1. Logar no Portal da Sabic

2. Criar uma ordem:

- Criar uma nova ordem
- Copiar ordem existente

3. Gerenciar ordens

4. Gerenciar Faturas

- Faturas em aberto
- Histórico de faturas

5. Meu Perfil

TREINAMENTO PORTAL SABIC

LOGANDO NO PORTAL

1 LOGGING IN

Para criar um pedido, acesse o portal utilizando o Nome de Usuário e Senha fornecidos pelo seu contato na SABIC.

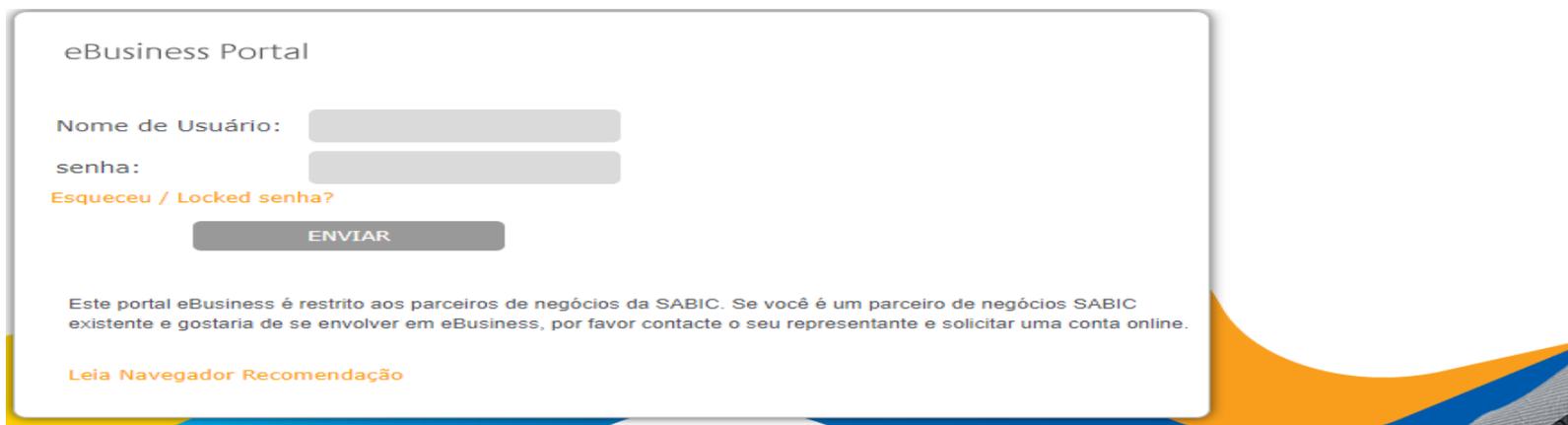
O link para o Portal da SABIC é: <https://ebusiness.sabic.com/irj/portal>

O portal é compatível com os seguintes navegadores: Internet Explorer, Firefox, Google Chrome, Safari (Apple)

A. Preencher o **Nome de Usuário**

B. Preencher a **Senha**

C. Clicar em **ENVIAR** para entrar na página inicial do Portal.



The screenshot shows the login interface for the eBusiness Portal. It features a title 'eBusiness Portal' at the top. Below the title are two input fields: 'Nome de Usuário:' and 'senha:'. A link 'Esqueceu / Locked senha?' is positioned below the password field. A dark grey button labeled 'ENVIAR' is centered below the input fields. At the bottom of the form, there is a disclaimer: 'Este portal eBusiness é restrito aos parceiros de negócios da SABIC. Se você é um parceiro de negócios SABIC existente e gostaria de se envolver em eBusiness, por favor contacte o seu representante e solicitar uma conta online.' Below the disclaimer is a link 'Leia Navegador Recomendação'.

VISÃO GERAL DA BARRA DE MENU PARA NAVEGAÇÃO NA PAGINA INICIAL

[Início](#) [Orders](#) [Faturamento](#) [Meu Perfil](#) [Admin - Home](#) [Admin - Documents](#) [FF Calculadora](#) [Administração delegada de usuários](#)

[SABIC](#) | [FAQ e Ajuda](#)

Welcome to the SABIC eBusiness Portal

CONNECT+ INSPIRE

Building long-term customer value through innovation is what we call 'Chemistry that Matters™'.

[SABIC GLOBAL WEBSITE](#)

[EBUSINESS TRAINING](#)



TREINAMENTO PORTAL SABIC

CRIANDO UMA ORDEM DE COMPRA

2 CRIANDO UMA ORDEM DE COMPRA

Totalmente configurados:

Alguns dos materiais encomendados estão configurados em nosso sistema com a nossa classificação, cor e embalagem.

Estes são itens “totalmente configurados” e o número do material começa com 22 (22017671 = C2950-701-BAG-00-00-00).

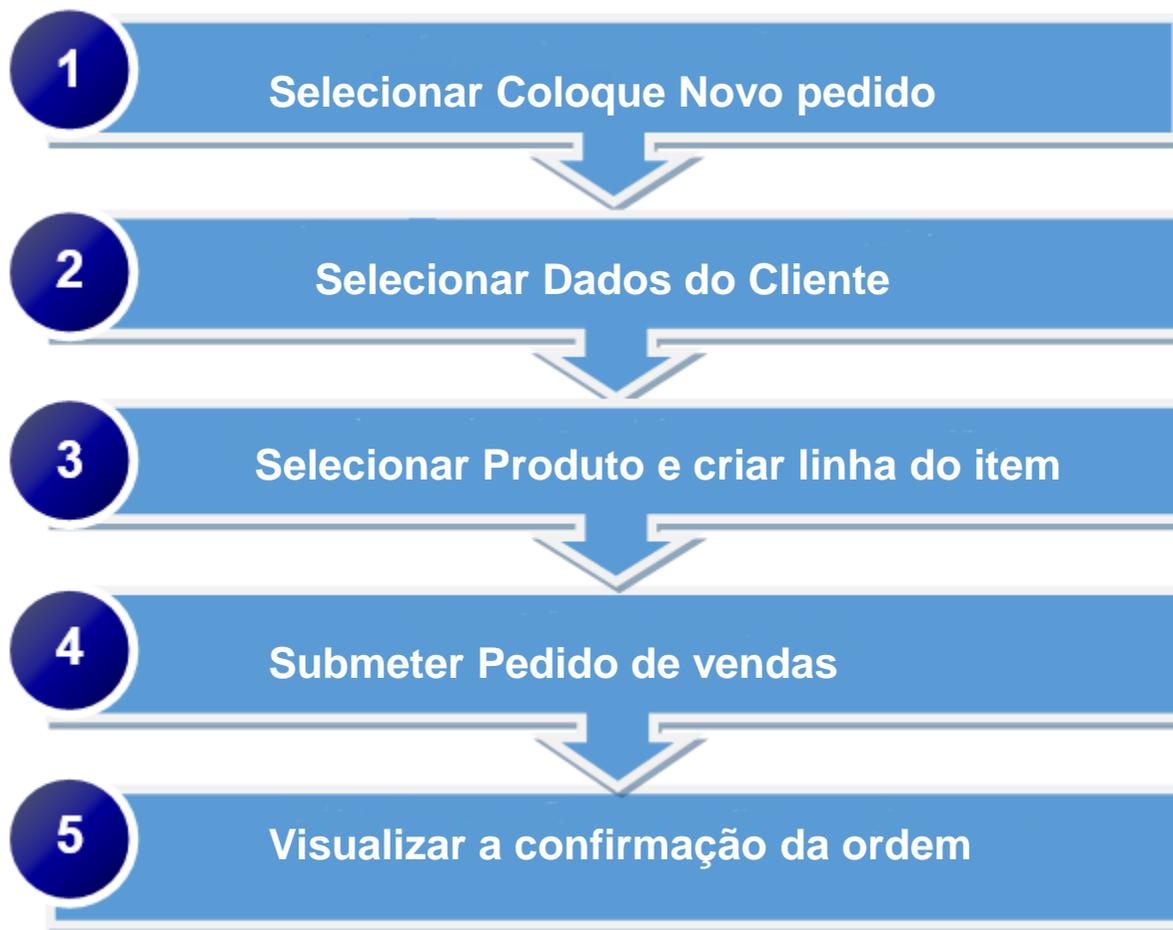
Configurados:

Outros materiais consistem apenas de nosso grade e cor e devem ser "configurados" com a embalagem

Esses materiais começam com 29 (290013151 = GTX810-BK1444). Quando você solicita esse tipo de produto, você receberá uma tela solicitando que você selecione sua embalagem.

 A entrada da ordem é a mesma para ambos os materiais, exceto no Passo 3, onde o produto é selecionado.

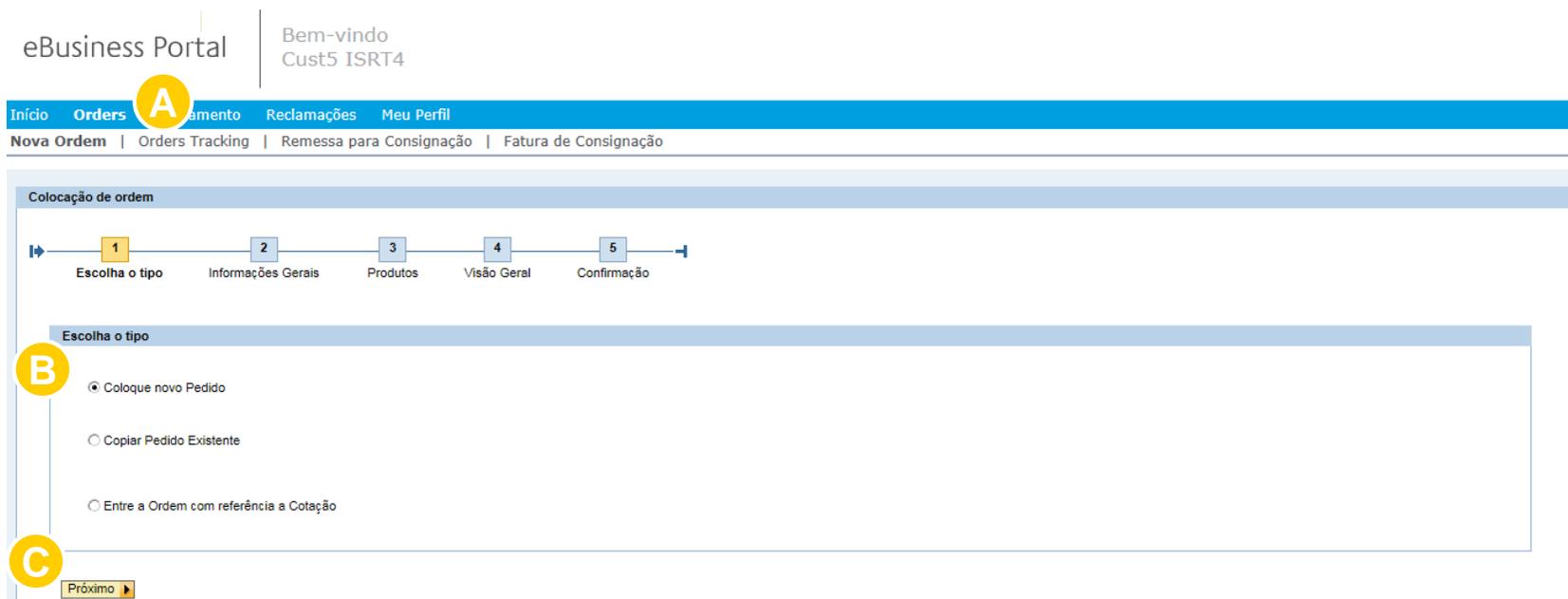
PASSOS PARA CRIAR UMA NOVA ORDEM



CRIAR NOVA ORDEM

Selecionar **Coloque novo Pedido** (pedido de amostra não podem ser inseridas pelo portal)

- A. Clicar no menu na aba **Orders**
- B. Selecionar a opção **Coloque novo pedido**
- C. Clicar em **Próximo**



eBusiness Portal | Bem-vindo
Cust5 ISRT4

Início **Orders** | Pagamento | Reclamações | Meu Perfil

Nova Ordem | Orders Tracking | Remessa para Consignação | Fatura de Consignação

Colocação de ordem

1 Escolha o tipo | 2 Informações Gerais | 3 Produtos | 4 Visão Geral | 5 Confirmação

Escolha o tipo

Coloque novo Pedido

Copiar Pedido Existente

Entre a Ordem com referência a Cotação

Próximo ▶

SELECIONAR DADOS GERAIS DO CLIENTE

O próximo passo para colocação da ordem é selecionar os dados gerais do cliente.

A. Selecione os dados corretos a partir das informações que aparecerem. Se aparecer várias opções selecione a mais adequada.

- • SBU: Polyolefins ou Innovative Plastics
- • Vendas Org: Organização da Sabic que você está comprando.
- • Comprador: Empresa que está requisitando o material
- • Recebedor da mercadoria: Empresa que receberá o material
- • Incoterms: Será preenchido automaticamente
- • Condição de Pagamento: Será preenchido automaticamente
- • Moeda: Será preenchido automaticamente

B. Clique em Próximo para continuar

eBusiness Portal | Bem-vindo
Cust5 ISRT4

Início **Orders** Faturamento Reclamações Meu Perfil

Nova Ordem | Orders Tracking | Remessa para Consignação | Fatura de Consignação

Colocação de ordem

1 Escolha o tipo 2 **Informações Gerais** 3 Produtos 4 Visão Geral 5 Confirmação

A

Informações Gerais

SBU Innovative Plastics

Vendas Org SABIC IP South Amer

Comprador

Recebedor da mercadoria

Incoterms

Incoterm2

Condições de Pagamento

Moeda Corrente

B

Cancelar Voltar

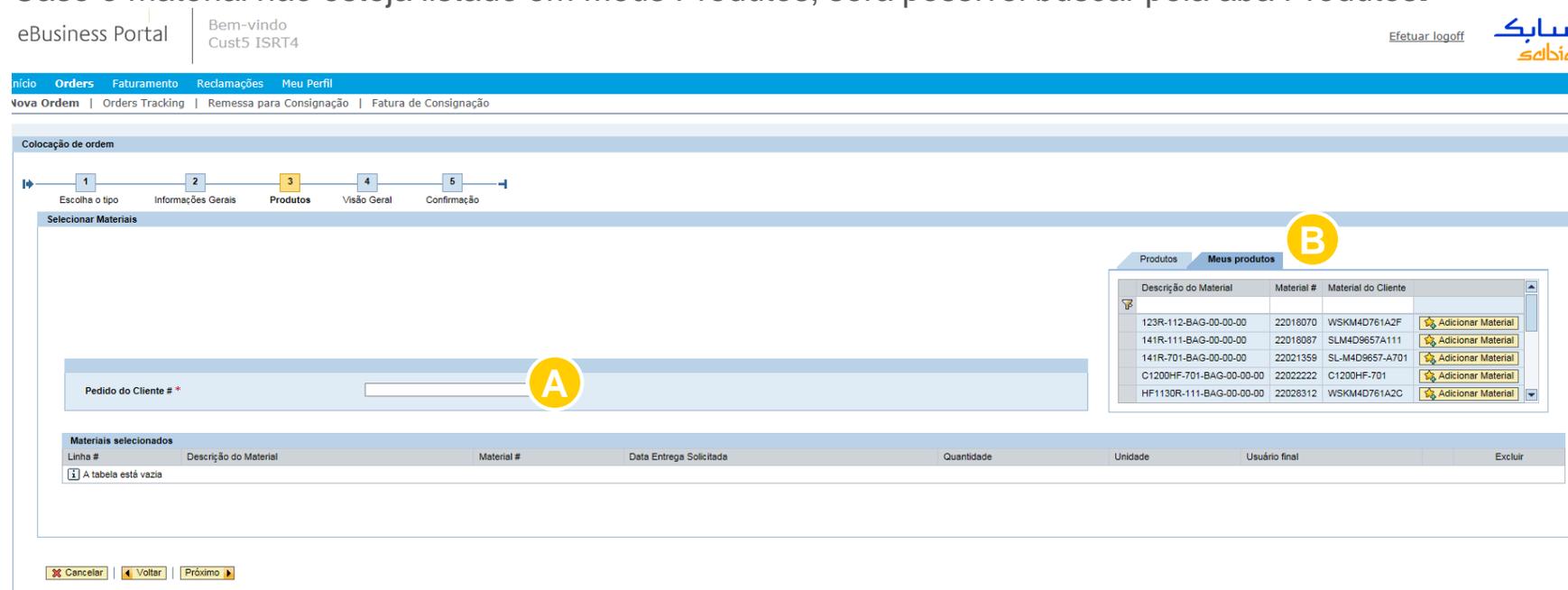
SELECIONAR PRODUTOS

A. Preencha o número da ordem no campo Pedido do Cliente

B. Selecione o Material pelas abas Meus Produtos ou Produtos.

Na aba Meus Produtos o cliente poderá buscar o material pelo Part Number e selecionar clicando em Adicionar Material.

Caso o material não esteja listado em Meus Produtos, será possível buscar pela aba Produtos.



eBusiness Portal Bem-vindo Cust5 ISRT4 Efetuar logoff 

[Início](#) | [Orders](#) | [Faturamento](#) | [Reclamações](#) | [Meu Perfil](#)
[Nova Ordem](#) | [Orders Tracking](#) | [Remessa para Consignação](#) | [Fatura de Consignação](#)

Colocação de ordem

1 Escolha o tipo | 2 Informações Gerais | **3 Produtos** | 4 Visão Geral | 5 Confirmação

Selecionar Materiais

Pedido do Cliente #

Produtos | **Meus produtos**

Descrição do Material	Material #	Material do Cliente	
123R-112-BAG-00-00-00	22018070	WSKM4D761A2F	Adicionar Material
141R-111-BAG-00-00-00	22018087	SLM4D9657A111	Adicionar Material
141R-701-BAG-00-00-00	22021359	SL-M4D9657-A701	Adicionar Material
C1200HF-701-BAG-00-00-00	22022222	C1200HF-701	Adicionar Material
HF1130R-111-BAG-00-00-00	22028312	WSKM4D761A2C	Adicionar Material

Materiais selecionados

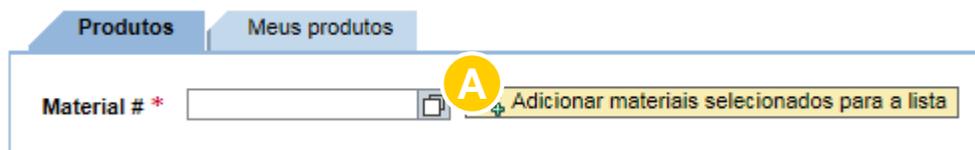
Linha #	Descrição do Material	Material #	Data Entrega Solicitada	Quantidade	Unidade	Usuário final	Excluir
A tabela está vazia							

| |

PROCURAR PRODUTO NO PORTAL

Se o material não aparecer na aba **Meus Produtos**, clique em **Produtos** para procurar pelo grade e cor.

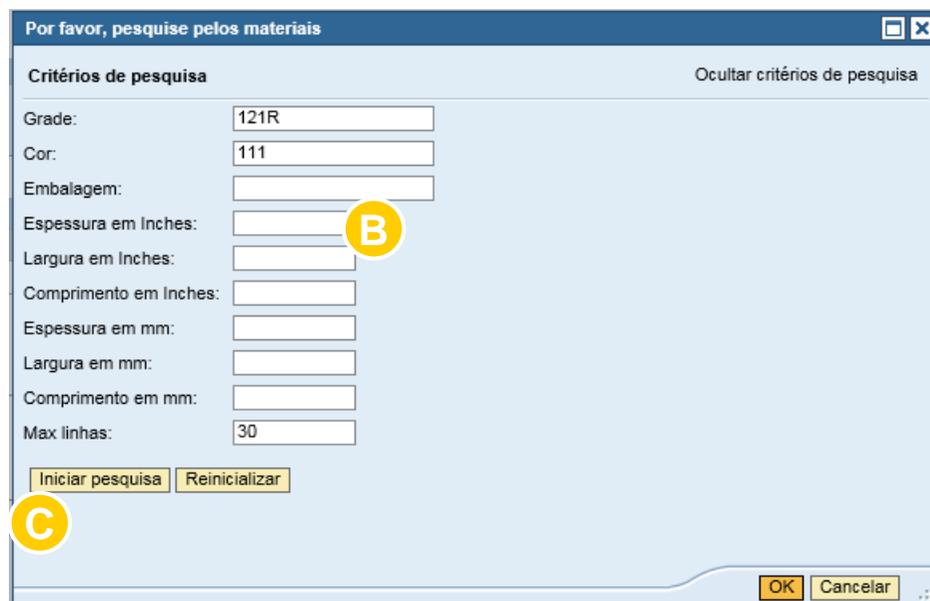
Clique em **Produtos**



A. Clique em 

B. Preencha o Grade e/ou Cor do material que está procurando

C. Selecione o botão Iniciar Pesquisa



PROCURAR RESULTADOS

Será exibido uma lista **D** com os resultados encontrados. Clique no material que você gostaria de selecionar.

Por favor, pesquise pelos materiais

Crítérios de pesquisa Ocultar critérios de pesquisa ^

Grade:

Cor:

Embalagem:

Espessura em Inches:

Largura em Inches:

Comprimento em Inches:

Espessura em mm:

Largura em mm:

Comprimento em mm:

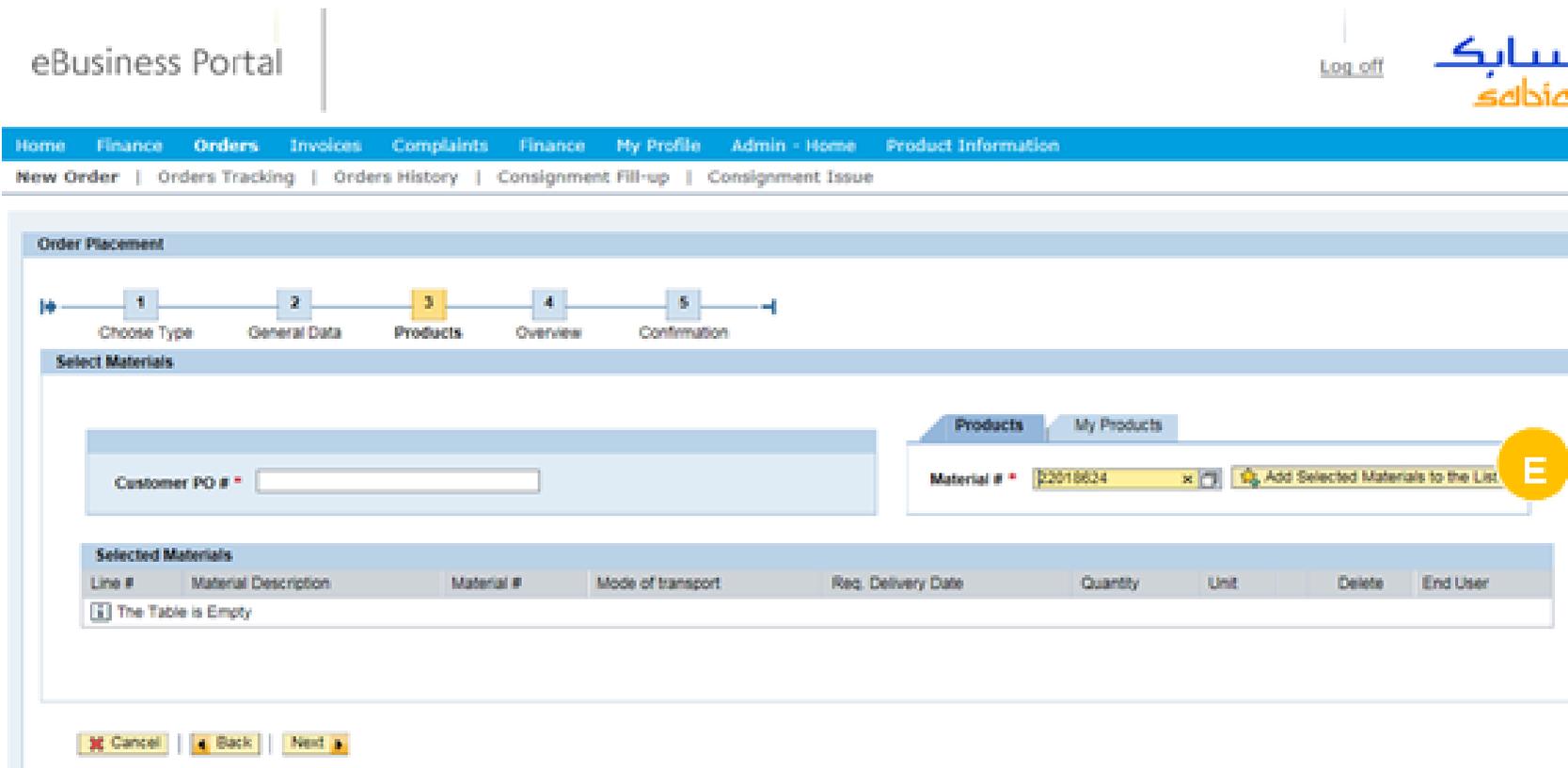
Max linhas:

Lista de resultados: 17 resultados encontrados para Material #

Material	Descrição do Material
000000000022019125	121R-111-BAG-00-00-00
000000000022021250	121R-111-SSK-00-00-00 D
000000000022021251	121R-111-OCT-00-00-00
000000000022027977	121R-111-BAG-00-01-00
000000000022028088	121R-111-OCE-00-00-00
000000000022033249	121R-111-BPK-00-00-00
000000000022033250	121R-111-PBG-00-00-00
000000000022037445	121R-111-SSS-00-00-00
000000000022042771	121R-111-TOT-00-01-00
000000000022042826	121R-111-TOT-00-00-00

SELECIONAR O BOTÃO ADICIONAR MATERIAL SELECIONADO PARA A LISTA

E. Selecione o botão Adicionar o Material Selecionado para a Lista.



eBusiness Portal

Log off

Home Finance **Orders** Invoices Complaints Finance My Profile Admin - Home Product Information

New Order | Orders Tracking | Orders History | Consignment Fill-up | Consignment Issue

Order Placement

1 Choose Type 2 General Data **3 Products** 4 Overview 5 Confirmation

Select Materials

Customer PO #

Products My Products

Material #

Selected Materials

Line #	Material Description	Material #	Mode of transport	Req. Delivery Date	Quantity	Unit	Delete	End User
The Table is Empty								

MATERIAIS TOTALMENTE CONFIGURADOS

- Preencha a data de entrega do pedido no campo **Data Entrega Solicitada** (Insira uma data no futuro, o Sistema não permite a data do dia de hoje)
- Preencha a Quantidade em KG
- Não colocar mais de uma linha por pedido
- Clique em próximo para prosseguir.
- Não é necessário mexer no usuário final

Colocação de ordem

1 Escolha o tipo 2 Informações Gerais 3 **Produtos** 4 Visão Geral 5 Confirmação

Selecionar Materiais

Pedido do Cliente #* 123456

Descrição do Material	Material #	Quantidade	Unidade	Data Entrega Solicitada	Usuário final	Excluir
C1200HF-701-BAG-00-00-00	22022222	B	1.000.000 KG	18.10.2017 A	Número do Usuário Final	

Produtos Meus produtos

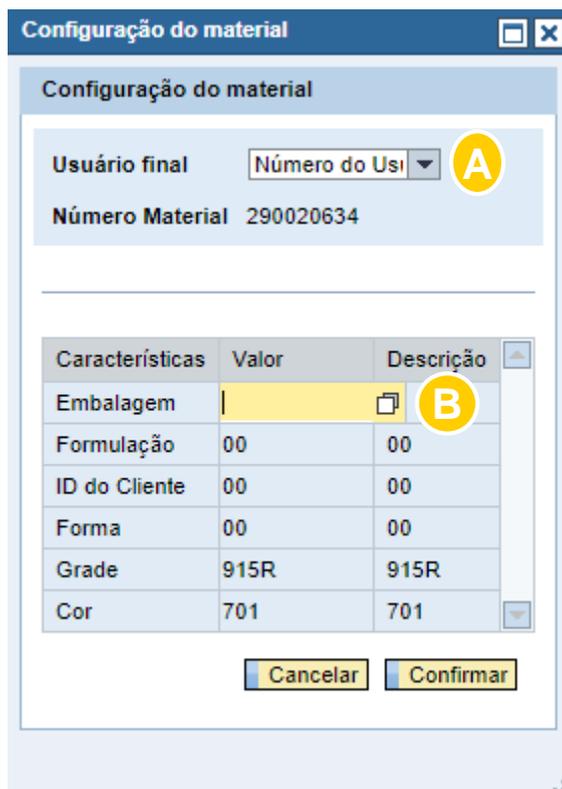
Descrição do Material	Material do Cliente	
DL200H-BL171515-BAG-00-00-00	0001.06648	
4701R-610004-BAG-00-00-00	0005.05236	
MG47U-GY1646U-BAG-00-00-00	0001.06611	
123R-OR271008-BAG-00-00-00	0005.00037	
XHT4143-RD5G022T-BAG-00-00-00	0005.06059	

 Cancelar **D**  Próximo

MATERIAIS CONFIGURÁVEIS

Quando um material foi selecionado na guia Meus Produtos ou Produtos e começar com 29, a tela abaixo será aberta.

- A. Não é necessário mexer no usuário final
- B. Clique na figura:  para abrir a seleção de embalagem.



Configuração do material

Configuração do material

Usuário final **A**

Número Material 290020634

Características	Valor	Descrição
Embalagem	 B	
Formulação	00	00
ID do Cliente	00	00
Forma	00	00
Grade	915R	915R
Cor	701	701

RESINAS / SELEÇÃO DE EMBALAGEM

C. Selecione a embalagem requerida

As duas opções mais utilizadas:

BAG – sacos de 25kg

SSK – sacos de 650kg

Por favor, não selecione TOT



D. Uma vez selecionado e carregado a embalagem clique em **Confirmar**



MATERIAIS TOTALMENTE CONFIGURADOS

- E. Preencha a data de entrega do pedido no campo **Data Entrega Solicitada** (Insira uma data no futuro, o Sistema não permite a data do dia de hoje)
- F. Preencha a Quantidade em KG
- G. Não colocar mais de uma linha por pedido
- H. Clique em próximo para prosseguir.

Não é necessário mexer no usuário final

Colocação de ordem

1 Escolha o tipo 2 Informações Gerais 3 **Produtos** 4 Visão Geral 5 Confirmação

Selecionar Materiais

Pedido do Cliente #*

Descrição do Material	Material do Cliente	
DL200H-BL171515-BAG-00-00-00	0001.06648	
4701R-S10004-BAG-00-00-00	0005.05236	
MG47U-GY1646U-BAG-00-00-00	0001.06611	
123R-OR2T1008-BAG-00-00-00	0005.00037	
XHT4143-RDSG022T-BAG-00-00-00	0005.06959	

Materiais selecionados									
Linha #	Descrição do Material	Material #	Quantidade	Unidade	Data Entrega Solicitada	Usuário final			Excluir
0000 G	C1200HF-701-BAG-00-00-00	22022222	<input type="text" value=""/> F	1,000.000 KG	18.10.2017 E	Número do Usuário Final			

H

QUANTIDADE MINIMA

Home **Orders** Invoices My Profile

New Order | Orders Tracking | Consignment Fill-up | Consignment Issue

Order Placement

1 Choose Type 2 General Data 3 Products 4 **Overview** 5 Confirmation

Sales Order Overview

Customer PO #	7	Total Items	0
SBU	Innovative Plastics	Value	Subject to Tax/Surcharges
Sales Org	SABIC IP South Amer	Confirmed Quantity	0,000
Sold-to Party	0010090101 - ARTEB FAROIS E LANTERNAS, BR, DIADEMA		
Ship-to Party	0010090101 - ARTEB FAROIS E LANTERNAS, BR, DIADEMA		
Incoterms 1	CIP - CIP-Carriage and Insurance Pai		
Incoterms 2 (location)	DIADEMA		
Payment Terms	60 DAYS AFTER INVOICE DATE		

Order Placement

Item # 000010 has been rounded to 1000.000 Kilogram

OK

Scheduled Order Items

Line Item #	Material Descr.	Material #	Requested Date	Proposed Del. Date	Req. Quantity	Conf. Quantity	Unit	Quantity in KG	Price/KG	Total	End User	Accept	Reject
000010	LS2-111SS-SSK-00-00-00	22023617	01.08.2016		10,000		KG	0,000	BRL 12.36	BRL 0.00		<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
								0,000					

Please enter your Message:

Σ

* Prices and availability are subject to change pending final confirmation

Terms & Conditions

By submitting this order, you acknowledge and agree that, in the absence of a signed agreement, all sales are governed exclusively by our Conditions of Sale. SABIC objects to and rejects any different or additional terms

[\[GENERAL TERMS AND CONDITIONS OF SALE\]](#)

Caso a quantidade solicitada seja menor que a quantidade mínima de compra, será automaticamente alterada

SUBMETER NOVA ORDEM

Aparecerá uma **Visão Geral** da **Ordem**, com todos os dados. Reveja estes dados e faça as correções, se necessário.

Se algo estiver incorreto na sua Ordem, ou se você não concordar com o preço exibido, leadtime, por favor, clique no botão Rejeitar (mais instruções na próxima página). O botão de rejeição dará a oportunidade de adicionar uma mensagem ao seu representante de vendas. Isso não significa que o pedido será cancelado.

Colocação de ordem

1 Escolha o tipo 2 Informações Gerais 3 Produtos 4 **Visão Geral** 5 Confirmação

Número Pedido de Vendas

Pedido do Cliente #	123456	Total de Itens	1
SBU	Polyolefins	Sem impostos	0 Componente dos Impostos/despesas extras
Vendas Org	SABIC IP South Amer		
Comprador	0010088274 - UL VERIFICATION SERVICES INC., US, CONNECTICUT		
Recebedor da mercadoria	0010088274 - UL VERIFICATION SERVICES INC., US, CONNECTICUT		
Incoterms 1	EXW - EXW-Ex Works	Quantidade Total Confirmada	0.000
Incoterms 2 (localização)	SABIC PLANT		
Condições de Pagamento	A VISTA		

Pedido de Itens Agendados

Linha do Item #	Descr. Material	Material #	Data Solicitada	Data de Entrega Proposta	Quantidade Solicitada	Unidade	Quantidade de ordem em KB	Preço/KG	Total	Usuário final	Acceptar	Rejeitar	Conf. Quantidade
000010	C1200HF-701-BAG-00-00-00	22022222	18.10.2017		1.000.000	KG	0.000				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Σ					1.000.000		0.000		0				

* Preços e disponibilidade são assuntos para alterar confirmação final de pendencia

Termos & Condições

Eu aceito às Condições Gerais de venda

[Termos e condições gerais de venda](#)

NÃO CONCORDA COM O PREÇO OU LEADTIME? SIGA ESSAS INSTRUÇÕES.

Se você não concorda com o preço, com o leadtime ou com qualquer outra coisa no seu pedido, ou se quiser deixar uma mensagem para o serviço de atendimento ao cliente, faça o seguinte:

- A. Clique Rejeitar
- B. Preencha o motivo da rejeição e deixe uma mensagem para que a ordem seja verificada

Pedido de Itens Agendados

Linha do Item #	Descr. Material	Material #	Data Solicitada	Data de Entrega Proposta	Quantidade Solicitada	Unidade	Quantidade de ordem em KB	Preço/KG	Total	Usuário final	Aceitar	Rejeitar	Conf. Quantidade
000010	C1200HF-701-BAG-00-00-00	22022222	18.10.2017		1,000.000	KG	0.000				<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

Motivo da Rejeição:

Digite sua Mensagem:

Pedido de Itens Agendados

Linha do Item #	Descr. Material	Material #	Data Solicitada	Data de Entrega Proposta	Quantidade Solicitada	Unidade	Quantidade de ordem em KB	Preço/KG	Total	Usuário final	Aceitar	Rejeitar	Conf. Quantidade
000010	C1200HF-701-BAG-00-00-00	22022222	18.10.2017		1,000.000	KG	0.000				<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

Motivo da Rejeição:

Digite sua Mensagem:

A ordem será salva com um Bloqueio de Desacordo de Preço (espera) ou Revisão de Tempo de Execução (espera) junto com seus comentários.

Observe que sua linha de pedido será exibida em vermelho, se a SABIC não puder atender a data de entrega solicitada. Um campo com a data de entrega proposta será exibido com a data em que a SABIC pode entregar. Quando a data de entrega solicitada não pode ser atendida, a quantidade total confirmada (por preço) será de 0,00.

SUBMETA SEU PEDIDO DE VENDA PELO PORTAL

- A. Leia os termos e condições clicando no link **TERMOS E CONDIÇÕES GERAIS DE VENDA** e depois clique na caixa de seleção “**Eu aceito as condições gerais de venda**”
- B. Clique em **Submeter Pedido de Vendas**

Colocação de ordem

1 Escolha o tipo
 2 Informações Gerais
 3 Produtos
 4 Visão Geral
 5 Confirmação

Número Pedido de Vendas

Pedido do Cliente #	Total de Itens	1
SBU	Sem impostos	0 <i>Componente dos Impostos/despesas extras</i>
Vendas Org		
Comprador		
Recebedor da mercadoria	Quantidade Total Confirmada	0.000
Incoterms 1		
Incoterms 2 (localização)		
Condições de Pagamento		

Pedido de Itens Agendados

Linha do Item #	Descr. Material	Material #	Data Solicitada	Data de Entrega Proposta	Quantidade Solicitada	Unidade	Quantidade de ordem em KB	Preço
000010	C1200HF-701-BAG-00-00-00	22022222	18.10.2017		2.000.000	KG	0.000	BRL 1
Σ					2.000.000		0.000	

* Preços e disponibilidade são assumidos. Clique aqui para alterar confirmação final de pendencia

Termos & Condições

Eu aceito às Condições Gerais de venda

[Termos e condições gerais de venda](#)

✖ Cancelar
◀ Voltar
Submeter Pedido de Vendas

CONFIRMAÇÃO DE INSERÇÃO DO PEDIDO

A confirmação de inserção do pedido de vendas e o **Número da Ordem** serão exibidos na tela de confirmação.

A. Você pode fazer o download da confirmação em PDF. Não considere isto como uma confirmação da ordem, apenas como confirmação de inserção de um novo pedido. A confirmação do pedido será enviada via email.

B. Uma nova ordem poderá ser criada clicando no botão **Criar Novo Pedido**.



Início **Orders** Faturamento Reclamações Meu Perfil

Nova Ordem | Orders Tracking | Remessa para Consignação | Fatura de Consignação

Colocação de ordem

1 Escolha o tipo 2 Informações Gerais 3 Produtos 4 Visão Geral 5 Confirmação

Confirmação do Pedido de Vendas

Obrigado!
Sua solicitação foi salva em Número Pedido 1327114

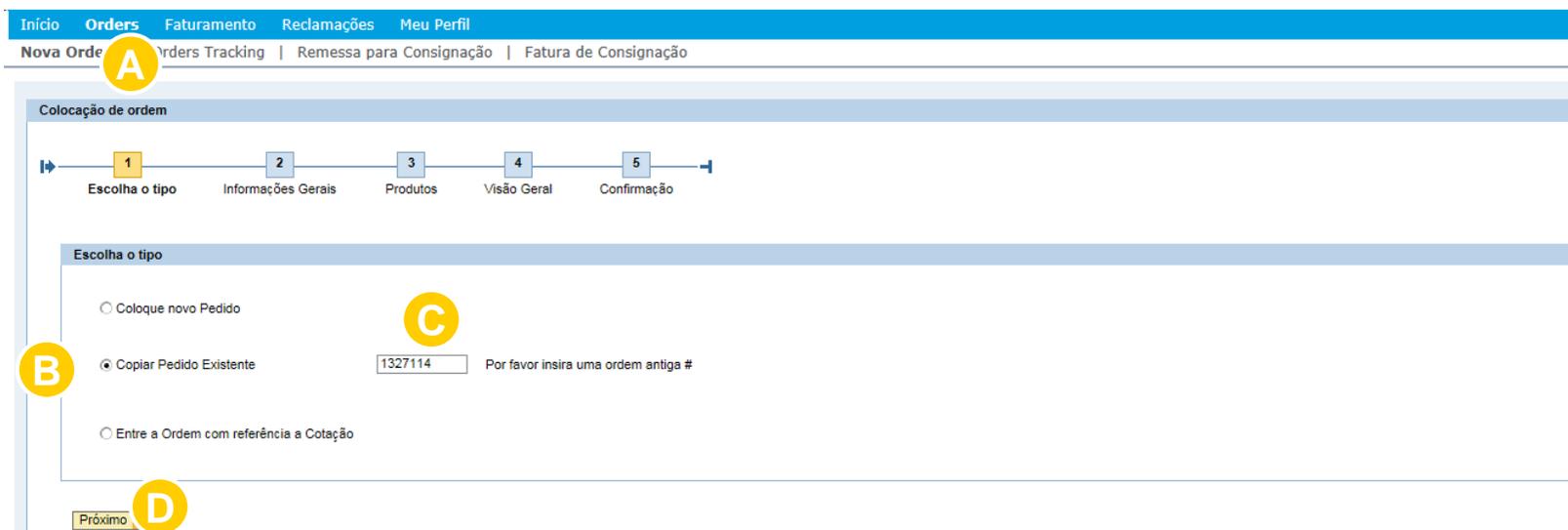
[Download Pedido Com](#) **A**

Você pode verificar o status de todas as suas ordens em "Rasterar Ordem"

B
Criar Novo Pedido

2.2 COPIAR PEDIDO DE UMA ORDEM JÁ EXISTENTE

- A. Clique em menu na aba **Orders** em seguida nova ordem
- B. Selecione a opção **Copiar Ordem existente**
- C. Informe o número de uma ordem SABIC que você gostaria de copiar
- D. Clique em **Próximo**



O sistema copia os dados da ordem anterior nas seções de Dados Gerais e Produtos

Os produtos incluem: número de pedido do cliente, materiais e embalagens

Uma nova ordem será criada como uma cópia da ordem anterior. **Você pode ajustar os campos relevantes** e submeter de acordo com as instruções fornecidas nas páginas anteriores.

2.3 GERENCIAMENTO DE ORDENS

Para monitorar as ordens, selecione **Rastrear Ordens** no menu **Orders**

Você encontrará uma lista com todas as ordens da Sabic

Na aba **Order Tracking**, você poderá baixar a confirmação das ordens e fazer alterações/cancelamentos para os seus pedidos em aberto.

[Início](#) | [Orders](#) | [Faturamento](#) | [Meu Perfil](#) | [Admin - Home](#) | [Admin - Documents](#) | [FF Calculadora](#) | [Administração delegada de usuários](#)

[Nova Ordem](#) | [Rastrear Ordem](#) | [Remessa para Consignação](#) | [Fatura de Consignação](#)

Rastrear Pedido

Selecionar comprador: 0010088610 PLASOLUTION INDUSTRIA E COMERCIO

Filtrar por

Produto: | Enviar para:
 Período: | Status:
 Grade:

[Pesquisar por Pedido](#) | [Pesquisar por Entrega](#) | [Busca por Remessa #](#) | [Pesquisar por Pedido de Compra](#) | [Pesquisar por data de confirmação de entrega](#) | [Baixar em Excel](#) | [Limpar Filtro](#)

Pedido do Cliente #	Descrição do Material	Confirmado Quantidade	Confirmado Data de Entrega	Linha do Item #	Pedido #	Delivery #	Embarque #	Status da ordem	Bloqueio pela Delivery	Material #	Loading Date
L0018979	GTX944-74701-BAG-00-00-00	1668.000	07.03.2017	000010	1806840	87919304	300461356	Em análise de Crédito		22028308	21.02.2017
S0000256	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	15.09.2017	000010	2019478	88764460	300771188	Em transito / entregue		22018881	14.09.2017
S0000254	EX58-1001-BAG-00-00-00	3000.000	15.09.2017	000010	2019449	88764450	300771187	Em transito / entregue		22065259	14.09.2017
S0000255	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	15.08.2017	000010	2019475	88642846	300725896	Em transito / entregue		22018881	14.08.2017
L0019162	EX58-1001-BAG-00-00-00	2960.000	28.07.2017	000010	1836385	88561517	300689108	Em transito / entregue		22065259	25.07.2017
L0019161	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	26.07.2017	000010	1836351	88561511	300689108	Em transito / entregue		22018881	25.07.2017
L0019162	EX58-1001-BAG-00-00-00	3000.000	26.06.2017	000010	1836383	88439960	300654610	Em transito / entregue		22065259	23.06.2017
L0019161	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	26.06.2017	000010	1836347	88439829	300654610	Em transito / entregue		22018881	23.06.2017
L0019162	EX58-1001-BAG-00-00-00	3000.000	09.06.2017	000010	1836378	88370829	300623150	Em transito / entregue		22065259	08.06.2017

GERENCIAMENTO DE ORDENS NA TELA

Esta visão geral mostra o status de seus pedidos. Alguns dados importantes podem ser encontrados:

- A. Número do pedido do cliente
- B. Descrição do Material SABIC
- C. Quantidade solicitada
- D. Data de entrega confirmada
- E. Número do pedido SABIC
- F. Status da Ordem
- G. Código do material
- H. Data de Carregamento

Pedido do Cliente #	Descrição do Material	Confirmado Quantidade	Confirmado Data de Entrega	Linha do Item #	Pedido #	Delivery #	Embarque #	Status da ordem	Bloqueio pela Delivery	Material #	Loading Date
L0018979	GTX944-74701-BAG-00-00-00	1668.000	07.03.2017	000010	1806840	87919304	300461356	Em análise de Crédito		22028308	21.02.2017
S0000256	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	15.09.2017	000010	2019478	88764460	300771188	Em transito / entrega		22018881	14.09.2017
S0000254	EX58-1001-BAG-00-00-00	3000.000	15.09.2017	000010	2019449	88764450	300771187	Em transito / entrega		22065259	14.09.2017
S0000255	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	15.08.2017	000010	2019475	88642846	300725896	Em transito / entrega		22018881	14.08.2017
L0019162	EX58-1001-BAG-00-00-00	2960.000	28.07.2017	000010	1836385	88561517	300699108	Em transito / entrega		22065259	25.07.2017
L0019161	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	26.07.2017	000010	1836351	88561511	300699108	Em transito / entrega		22018881	25.07.2017
L0019162	EX58-1001-BAG-00-00-00	3000.000	26.06.2017	000010	1836383	88439960	300654610	Em transito / entrega		22065259	23.06.2017
L0019161	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	26.06.2017	000010	1836347	88439829	300654610	Em transito / entrega		22018881	23.06.2017
L0019162	EX58-1001-BAG-00-00-00	3000.000	09.06.2017	000010	1836378	88379862	300632158	Em transito / entrega		22065259	08.06.2017

OPÇÕES EM RASTREAR ORDENS

- A. No caso de vários compradores, eles podem ser selecionados.
- B. É possível filtrar as ordens por produto, período, grade, status e lugar de entrega
- C. É possível usar outros tipos de filtros como: Pedido, entrega, remessa, pedido do cliente...
- D. Também disponibilizamos a opção de baixar as ordens em formato excel.

Rastrear Pedido

Selecionar comprador A

Filtrar por

Produto

Período

Grade

Enviar para

Status

B

C

Pesquisar por Pedido
Pesquisar por Entrega
Busca por Remessa #
Pesquisar por Pedido de Compra
Pesquisar por data de confirmação de entrega
Baixar em Excel
Limpar Filtro

D

DETALHES DAS ORDENS

Os detalhes das **Ordens** poderão ser visualizados ao clicar no número da ordem da SABIC na aba **Order Tracking**.

[Pesquisar por Pedido](#)
[Pesquisar por Entrega](#)
[Busca por Remessa #](#)
[Pesquisar por Pedido de Compra](#)
[Pesquisar por data de confirmação de entrega](#)
[Baixar em Excel](#)
[Limpar Filtro](#)

Pedido do Cliente #	Descrição do Material	Confirmado Quantidade	Confirmado Data de Entrega	Linha	Pedido #	Delivery #	Embarque #	Status da ordem	Bloqueio pela Delivery	Material #	Loading Date
L0018979	GTX944-74701-BAG-00-00-00	1668.000	07.03.2017	000010	1806840	87919304	300461356	Em análise de Crédito		22028308	21.02.2017
S0000256	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	15.09.2017	000010	2019478	88764460	300771188	Em transito / entregue		22018881	14.09.2017
S0000254	EX58-1001-BAG-00-00-00	3000.000	15.09.2017	000010	2019449	88764450	300771187	Em transito / entregue		22065259	14.09.2017
S0000255	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	15.08.2017	000010	2019475	88642846	300725896	Em transito / entregue		22018881	14.08.2017
L0019162	EX58-1001-BAG-00-00-00	2960.000	28.07.2017	000010	1836385	88561517	300699108	Em transito / entregue		22065259	25.07.2017
L0019161	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	26.07.2017	000010	1836351	88561511	300699108	Em transito / entregue		22018881	25.07.2017
L0019162	EX58-1001-BAG-00-00-00	3000.000	26.06.2017	000010	1836383	88439960	300654610	Em transito / entregue		22065259	23.06.2017
L0019161	PPX7112-GY1A409-BAG-00-00-00	2001.000	26.06.2017	000010	1836347	88439829	300654610	Em transito / entregue		22018881	23.06.2017
L0019162	EX58-1001-BAG-00-00-00	3000.000	09.06.2017	000010	1836378	88379862	300632158	Em transito / entregue		22065259	08.06.2017

DETALHES DAS ORDENS

A. Os detalhes das **Ordens** poderão ser visualizados ao clicar no número da ordem da SABIC na aba **Order Tracking**.

B. Caso a entrega já tenha sido criada, com material pronto para ser entregue ou coletado, clique em **Informações de Entrega** para maiores informações.

C. Caso seja um item que não foi produzido especificamente para a sua ordem, será possível alterar/cancelar o pedido e as quantidades.

eBusiness Portal Bem-vindo Cust5 ISRT4 Efetuar logoff 

[Início](#) | [Orders](#) | [Faturamento](#) | [Reclamações](#) | [Meu Perfil](#)
[Nova Ordem](#) | **[Orders Tracking](#)** | [Remessa para Consignação](#) | [Fatura de Consignação](#)

A
B
C

Detalhes do pedido

Ordem de Compra

Tipo de pedido: Order

Referencia da SABIC (S.O #): 1326117

Kundenreferenz (P.O Nr.): TESTE 9 DIGITOS

Data de Emissão Pedido: JUN 06, 2016

Data de Entrega Solicitada: JUN 07, 2016

item #: 10

Produto solicitado (grade): C1200HF-701-BAG-00-00

Materia# 22022222

Quantidade do Pedido: 500.000

Quantidade Entregue: 500.000

Quantidade restante: 0.000

Quantidade planejada (confirmado): 500.000

Unidade de Medida: Kilograms

Nome do contato: ANAPAUULA D

Data confirmada de entrega do item: JUN 09, 2016

Data solicitada de entrega do item: JUN 07, 2016

Usuário final:

Com impostos: 8.885.00 BRL

Informações de Deliveries

Cidade de entrega: GUARULHOS País Destino: Brasil

Enviado-para (Nome): VISTEON Endereço de entrega: SISTEMAS AUTOMOTIVOS LTDA
R ORLANDA BERGAMO 1062
CUMNICA (JD PRES
07232-151 GUARULHOS
Campo PO
Brasil

Modal: Standard Order Destino: Sao Paulo 07

Informações de Deliveries

Número da entrega #	Item da entrega #	Embarque #	Data da carga	Carga #	Quantidade atual	Data inicial de embarque	Data estimada de chegada	Data de entrega	Navio	Número da coleta	Status de embarque	Transporte
86489951	000010 Q	300056869	JUN 06, 2016		500.000	JUN 06, 2016					Em Processo	
86489951	900001 Q	300056869	JUN 06, 2016	0000A66694	500.000	JUN 06, 2016					Em Processo	

Data prevista de chegada pendente

Selecione o item de entrega # para ir a fatura correspondente

[Criar Nova Reclamação](#) | [Voltar](#)

DOWNLOAD DE DOCUMENTOS NO PORTAL

Na aba **Rastrear Ordens** é possível fazer o download da confirmação de ordem, Certificado de Qualidade e Ficha Técnica (caso esteja disponível). Aparecerá no canto superior direito a opção de fazer o download em PDF e salvar o documento.

Informações de Deliveries

Cidade de entrega	MANAUS	País Destino	Brasil	 Confirmação de ordem  JP-Q cert. Local de Entrega
Enviado-para (Nome)	[REDACTED]	Endereço de entrega	[REDACTED]	
Modal	Standard Order	Porto Destino	Amazonas 69	

Informações de Deliveries

Embarque #	Quantidade atual	Item da entrega #	Data inicial de embarque	Data estimada de chegada	Data de entrega	Carga #	Navio	Número da entrega #	Número da coleta	Status de embarque	Transporte	Data da carga
	1000.000	000010 🔍					CMA CGM CHATEAU D'IF	88322391				MAI 26, 2017
	1000.000	900001 🔍				0002908864	CMA CGM CHATEAU D'IF	88322391				MAI 26, 2017

Data prevista de chegada pendente

Selecione o item de entrega # para ir a fatura correspondente

GERENCIAMENTO DE ORDENS – ALTERAR MATERIAIS MTI VIA PORTAL.

Na aba **Rastrear Ordens**, você pode alterar seus pedidos MTI (material de estoque). Se os campos aparecerem em brancos (como mostrado abaixo), você pode alterar o pedido.

Os campos que podem ser alterados são: Número do pedido do cliente, quantidade do pedido e a data de entrega.

Clique em atualizar para salvar as alterações.

[Início](#) | [Orders](#) | [FAQ e Ajuda](#) | [Faturamento](#) | [Reclamações](#) | [Meu Perfil](#) | [Admin - Home](#) | [Admin - Documents](#) | [Administração delegada de usuários](#) | [Administração delegada de usuários](#) | [Deleg](#)

[Nova Ordem](#) | **[Rastrear Ordem](#)** | [Remessa para Consignação](#) | [Fatura de Consignação](#)

Ordem de Compra

Tipo de pedido: Order

Referencia da SA BIC (S.O #): 2142475

Kundenreferenz (P.O Nr.):

Data de Emissão Pedido: OUT 17, 2017

Data de Entrega Solicitada: NOV 17, 2017

item #: 40

Produto solicitado (grade): EXELLD-112-9.500-2050.0-3050-000

Material #: 22052253

Quantidade do Pedido:

Quantidade Entregue: 0.000

Quantidade restante: 30.000

Quantidade planejada (confirmado): 30.000

Unidade de Medida: Folha

Nome do contato: Eidskrem Birger

Data confirmada de entrega do item: NOV 03, 2017

Data solicitada de entrega do item:

Usuário final:

Sem impostos:

Status de crédito: Aprovado

Material do Cliente:

Cidade de entrega: OSLO | País Destino: Norway

Enviado-para (Nome):

Endereço de entrega:

Modal: Standard Order | Porto Destino: ZIP2 - 09 Oslo

[Confirmação de ordem](#)

Informações de Deliveries

Embarque #	Quantidade atual	Item de entrega #	Data inicial de embarque	Data estimada de chegada	Data de entrega	Carga #	Navio	Número da entrega #
Entrega não criada								

Selecione o item de entrega # para ir a fatura correspondente

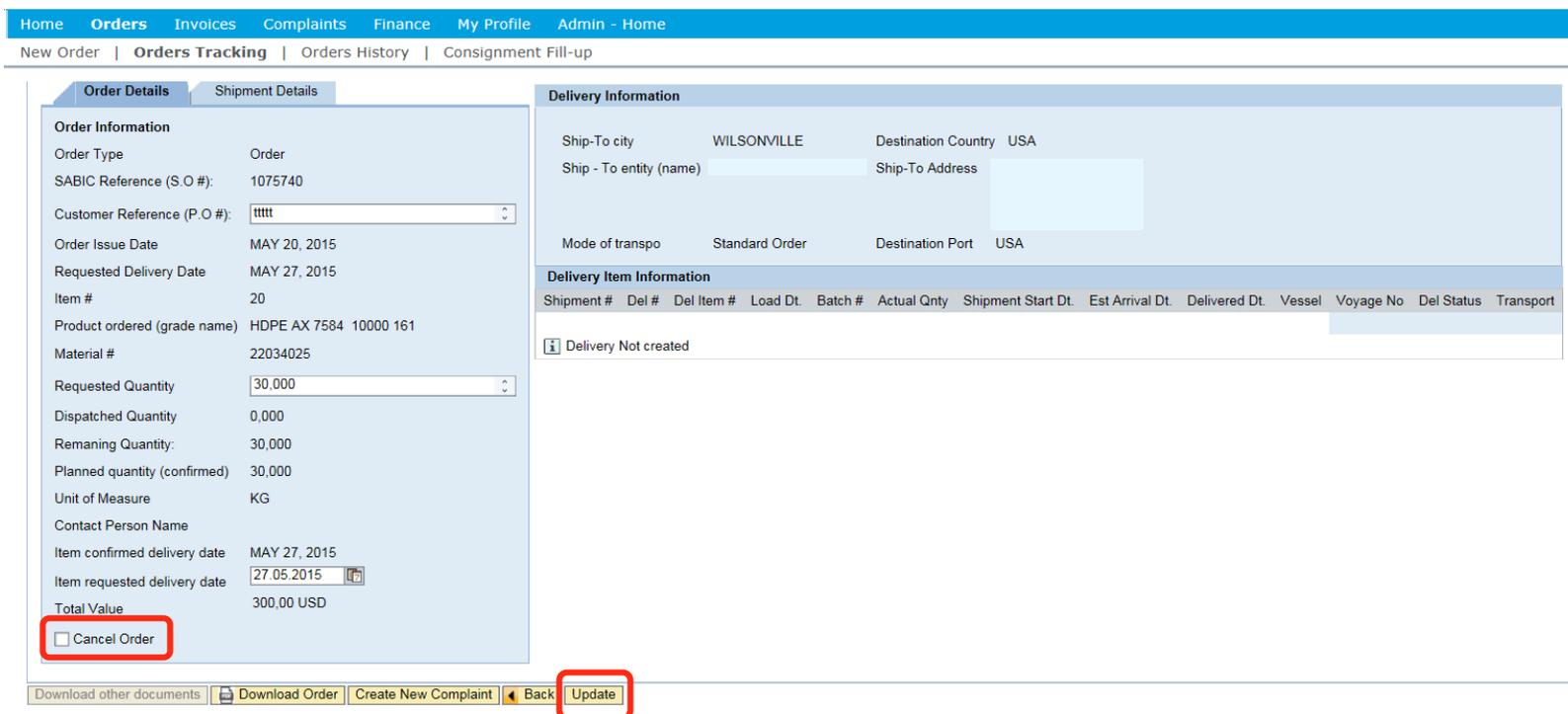
| |

GERENCIAMENTO DE ORDENS – CANCELAR OU REJEITAR A ORDEM VIA PORTAL

Na aba **Rastrear Ordens**, você pode cancelar / rejeitar os itens MTI (material de estoque) antes de serem entregues.

Verifique a caixa Cancelar pedido no canto inferior esquerdo da tela.

Clique em **Atualizar** no lado inferior esquerdo da tela para salvar seu cancelamento.



The screenshot shows the 'Orders Tracking' interface with the following sections:

- Order Information:**
 - Order Type: Order
 - SABIC Reference (S.O #): 1075740
 - Customer Reference (P.O #): ttttt
 - Order Issue Date: MAY 20, 2015
 - Requested Delivery Date: MAY 27, 2015
 - Item #: 20
 - Product ordered (grade name): HDPE AX 7584 10000 161
 - Material #: 22034025
 - Requested Quantity: 30,000
 - Dispatched Quantity: 0,000
 - Remaning Quantity: 30,000
 - Planned quantity (confirmed): 30,000
 - Unit of Measure: KG
 - Contact Person Name:
 - Item confirmed delivery date: MAY 27, 2015
 - Item requested delivery date: 27.05.2015
 - Total Value: 300.00 USD
 - Cancel Order
- Delivery Information:**
 - Ship-To city: WILSONVILLE
 - Destination Country: USA
 - Ship - To entity (name):
 - Ship-To Address:
 - Mode of transpo: Standard Order
 - Destination Port: USA
- Delivery Item Information:**

Shipment #	Del #	Del Item #	Load Dt.	Batch #	Actual Qnty	Shipment Start Dt.	Est Arrival Dt.	Delivered Dt.	Vessel	Voyage No	Del Status	Transport
Delivery Not created												

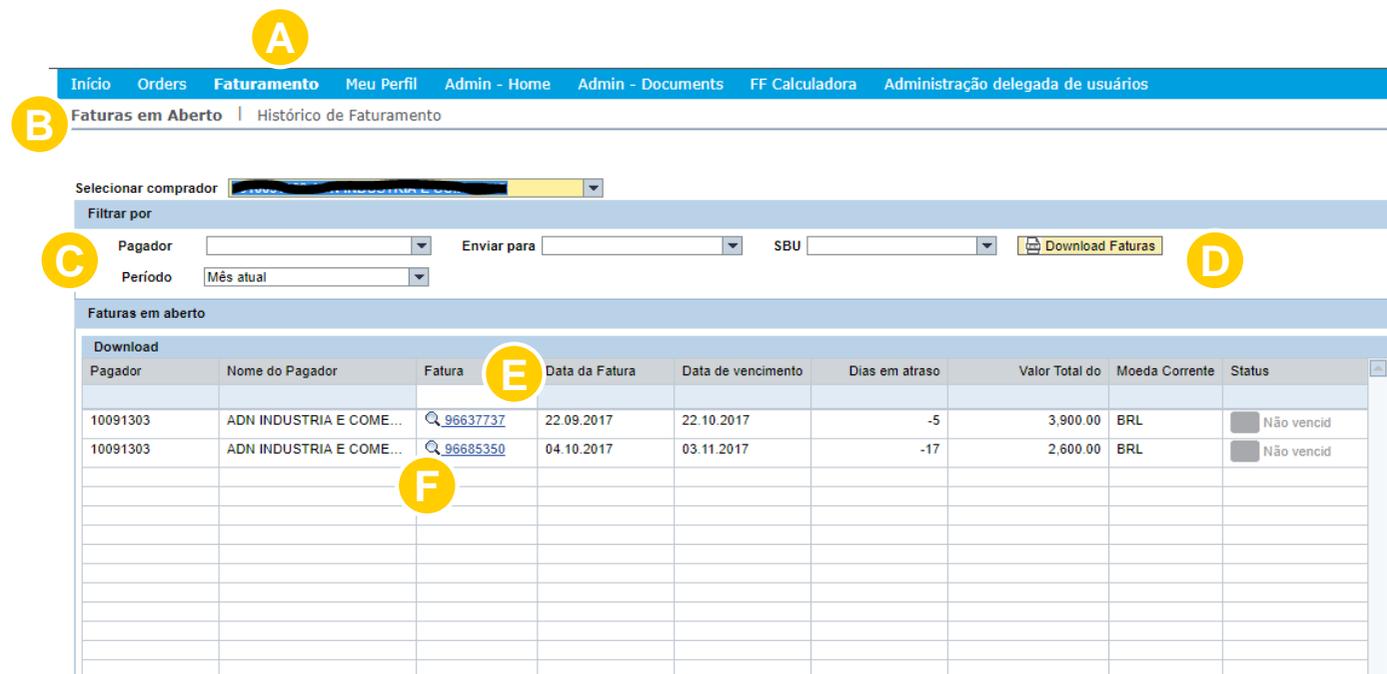
At the bottom of the page, there are navigation buttons: Download other documents, Download Order, Create New Complaint, Back, and Update (highlighted with a red box).

TREINAMENTO PORTAL SABIC

GERENCIAMENTO DE FATURAS

4.1 GERENCIAMENTO DE FATURAS EM ABERTO

- Selecione **faturamento** no menu
- Clique em **faturas em aberto** para ver a lista de faturas com detalhes de pagamento, número da fatura, data de vencimento, valor, moeda e status.



Selecione comprador

Filtrar por

Pagador Enviar para SBU [Download Faturas](#)

Período

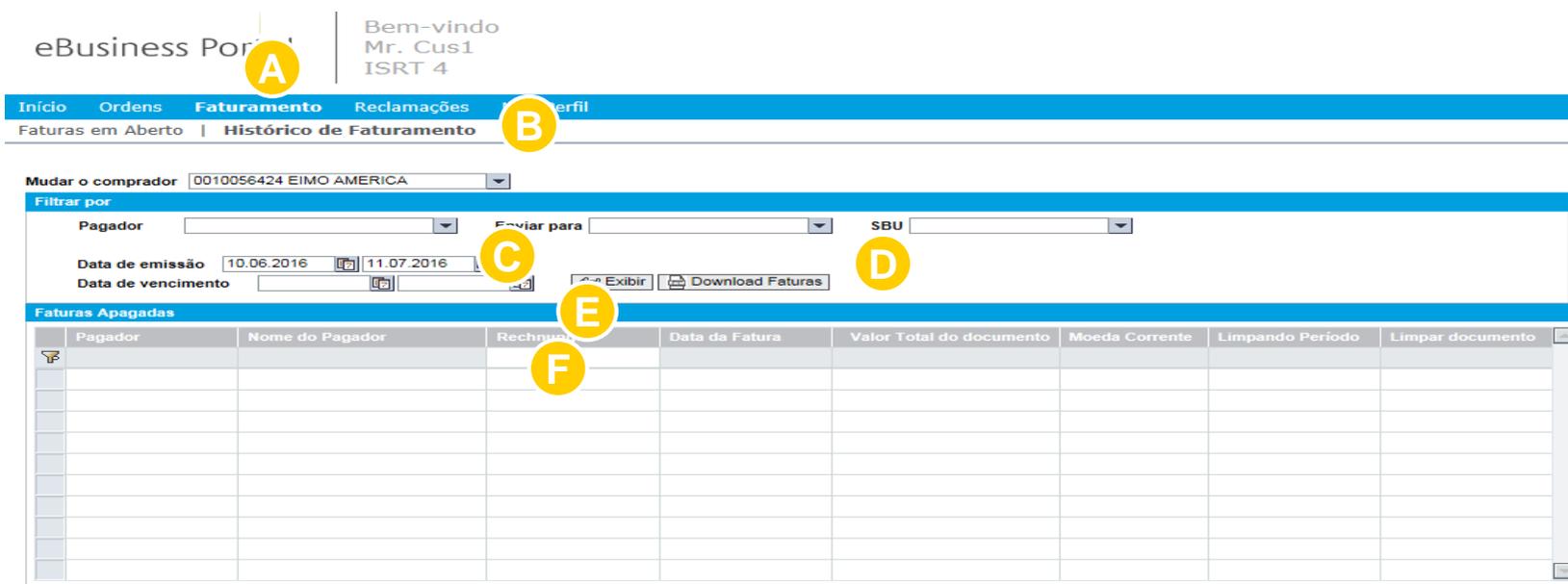
Faturas em aberto

Pagador	Nome do Pagador	Fatura	Data da Fatura	Data de vencimento	Dias em atraso	Valor Total do	Moeda Corrente	Status
10091303	ADN INDUSTRIA E COME...	96637737	22.09.2017	22.10.2017	-5	3.900.00	BRL	<input type="checkbox"/> Não vencid
10091303	ADN INDUSTRIA E COME...	96685350	04.10.2017	03.11.2017	-17	2.600.00	BRL	<input type="checkbox"/> Não vencid

- Filtrar por: pagador, recebedor ou período
- Fazer o download de faturas em aberto
- Buscar por uma fatura individual, colocando o número da fatura no campo de busca
- Visualizar maiores detalhes da fatura, clicando no número da fatura.

4.2 HISTÓRICO DE FATURAMENTO

- A. Para monitorar faturas em aberto, selecionar Faturamento no menu.
- B. Clique em Histórico de Faturamento para ver a lista das faturas pagar com os detalhes do pagador, numero da fatura, data da fatura e valor total.



The screenshot shows the 'eBusiness Portal' interface. At the top, there is a navigation menu with 'Faturamento' highlighted. Below it, a sub-menu shows 'Histórico de Faturamento' selected. The page displays a search filter section with fields for 'Pagador', 'Enviar para', 'SBU', 'Data de emissão', and 'Data de vencimento'. Below the filters is a table titled 'Faturas Apagadas' with columns: Pagador, Nome do Pagador, Rechnung, Data da Fatura, Valor Total do documento, Moeda Corrente, Limpando Período, and Limpar documento. Annotations A-F point to specific elements: A (eBusiness Portal logo), B (Histórico de Faturamento menu item), C (Pagador filter dropdown), D (Download Faturas button), E (empty search field), and F (Rechnung column header).

- C. Opções de filtro :Nesta tela é possível filtrar por pagador ou período
- D. Baixar a lista de faturas
- E. Procurar faturas individuais inserindo o número da fatura no campo vazio
- F. Para obter mais detalhes sobre uma fatura específica, clicar no número da fatura

TREINAMENTO PORTAL SABIC

MEU PERFIL

MEU PERFIL

A. No menu, selecionar **Meu Perfil**



Na visão geral, existem algumas opções que poderão ser alteradas:

B. Dados Gerais do Usuário

C. Senha

D. Detalhes do comprador/pagador e local de entrega

Informações sobre o usuário
Alterar Senha

Título

Primeiro Nome Cust5 **Cargo**

Sobrenome ISRT4 **Número de Telefone**

Endereço **Número Celular**

Código postal **Fax No.**

Cidade **E-mail ID** Cust5@ISRT4.com

País

Senha Antiga: *

Nova Senha: *

Confirme sua Senha: *

A senha deve conter 8 caracteres, com no mínimo 1 caractere especial, letra maiúscula e 1 número

Informações da Conta

Detalhes do comprador
Detalhes local de entrega
Detalhes do Pagador
Funções

Detalhes do comprador	Nome	Cidade	Endereço
10056254	LICEU DE ARTES E OFICIO	OSASCO	BR
10056262	SPRINGER PLASTICOS DA AMAZONIA	MANAUS	BR
10058885	FLECKSTEEL IND DE ARTEF METALI	CAMPO BOM	BR
10057709	IND ARTEB	SAO BERNARDO DO CAMPO	BR
10056286	PST ELETRONICA	MANAUS	BR